



Zum 01.09.2025 suchen wir ein weiteres

TEAMMITGLIED (W/M/D/JKA) FÜR DIE VERWALTUNG

Was bei uns zu tun ist

Wir sind eine serviceorientierte Selbstverwaltung des Handwerks (Arbeitgebervertretung) und Dienstleister für unsere freiwilligen Innungsmitglieder.

Im Hintergrund sorgen wir dafür, dass es im regionalen Handwerk alles rund läuft.

Konkrete Unterstützung brauchen wir aktuell bei folgenden Tätigkeiten

- Mitgliederdaten verwalten & pflegen
- Rechnungswesen, Beitragswesen & interne Buchhaltung
- digitaler Newsletterversand
- Prüfungsorganisation
- Verwaltung von Handwerkskarten
- administrative Verwaltung der technischen Fahrzeugüberwachung (AÜK)

Diese Voraussetzungen gibt es

- Kaufmännischer Berufsabschluss
- Erfahrung im Rechnungswesen / Buchhaltung
- Sicherer Umgang mit Office 365
- Affinität für digitale Prozesse
- Serviceorientierte und eigenständige Arbeitsweise
- Lernbereitschaft

Was wir bieten

- Sicheren Job in Anlehnung an TV-L (oder individueller Vertrag)
- Gleitzeit
- Teilzeit- oder Vollzeitstelle (20-40 Wochenstunden)
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (nach Absprache)
- Arbeitsplatz in Gelsenkirchen-Erle mit kostenlosem Parkplatz

Bitte senden Sie die üblichen Unterlagen unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins und den Gehaltsvorstellungen an folgende E-Mail-Adresse:

svenja.streich@kh-emscher-lippe.de

Bewerbungsunterlagen bitte als EINE PDF-Datei zusammenfassen.